



WILHELM HAGLUNDS GYMNASIUM

# Plan mot kränkande behandling och diskriminering och Likabehandlingsplan 2020/2021



# Innehåll

<b>WHG:s värdegrund</b> .....	3
<b>Vision</b> .....	3
<b>Bakgrund</b> .....	3
<b>Ansvarsfördelning</b> .....	3
<b>Definitioner</b> .....	5
<b>Framtagning av planen</b> .....	5
<b>Kartläggning och nulägesanalys</b> .....	6
<b>Arbete med förankring</b> .....	9
<b>Förebygga och upptäcka</b> .....	9
<b>Aktivitetslista läsåret 2020/2021</b> .....	9
<b>Åtgärder vid händelse av diskriminering, trakasserier eller kränkande behandling</b> .....	10

## WHG:s värdegrund

För att göra WHG till en stimulerande mötesplats där alla med glädje kan utveckla sitt lärande

- arbetar vi gemensamt för att främja allas lika värde och rättigheter
- visar alla varandra hänsyn, tolerans och respekt
- tillåter vi aldrig nedsättande kommentarer eller uppförande
- tar alla ansvar för sig själv, varandra och WHG
- motverkar vi alla former av kränkande behandling
- ser vi olikheter som styrka
- tillåter vi inte kläder och smycken som kan uppfattas som kränkande

Wilhelm Haglund gymnasiums människosyn vilar på humanistisk grund där vi betonar respekten för människor och deras lika värde. Genom att själva vara förebilder fostrar vi eleverna till att bli trygga, toleranta och ansvarstagande individer med förståelse för andra människor.

Demokratiska värderingar ska utgöra grunden för all verksamhet på gymnasiet. Skolans miljö skall vara trygg och alla elever ska behandlas likvärdigt. På WHG skall personal och elever kunna känna sig trygga och respekterade. Vi ska vara en skola där vi bryr oss om varandra och tar hand om varandras välbefinnande. Skolan skall därför bedriva ett aktivt arbete för att förhindra och motverka alla former av kränkande behandling.

Skolan arbetar på olika sätt för att hålla värdegrundens budskap levande under hela studietiden, från kick-off i åk 1 till avslutning i åk 3. I våra regler på Wilhelm Haglunds gymnasium, som personal och elever gemensamt arbetat fram, betonas att uppförande, kläder, smycken etc. som visar på förtryckande åsikter eller kan uppfattas som kränkande inte är tillåtna på skolan.

## Vision

Likabehandling är en viktig förutsättning för vi ska nå hög kvalitet på utbildningarna på skolan. Visionen för vårt arbete är att:

- Ingen elev eller personal på skolan ska utsättas för kränkande behandling, för trakasserier eller sexuella trakasserier.
- Elever som söker till utbildningen ska ha samma chanser vid antagning. Under vår utbildning ska de ha samma möjlighet att lära sig och utvecklas oavsett kön, könsidentitet, etnisk tillhörighet, religion, sexuell läggning och funktionsnedsättningar.
- Alla elevers kunskaper och erfarenheter tas tillvara för att bidra till utveckling och kreativitet.

## Bakgrund

Likabehandlingsarbetet regleras i två styrdokument:

- [Diskrimineringslagen \(2008:567\)](#)
- [Skollagen \(2010:800 kap 6 Åtgärder mot kränkande behandling\)](#)

Enligt diskrimineringslagen och skollagen ska varje skola upprätta en plan mot kränkande behandling och diskriminering samt en likabehandlingsplan. Planerna ska beskriva hur skolan arbetar för att främja trygghet och respekt, allas lika värde samt hur vi aktivt arbetar för att motverka kränkningar, diskriminering och trakasserier. Skolan ska även redovisa åtgärder, uppföljning och utvärdering av aktiviteterna.

## Ansvarsfördelning

All personal på skolan har ett gemensamt ansvar för att vår värdegrund efterföljs och att vår vision för likabehandlingsarbetet uppfylls. Vi har alla skyldighet att ingripa och förhindra uppträdande som visar på

motsatsen. Som vuxen på skolan är det extra viktigt att vara en god förebild i dessa frågor. Den som anmäler att man blivit kränkt eller mobbad, eller att skolan inte lever upp till kraven i nämnda lagar, ska självklart inte utsättas för någon typ av repressalier.

Så här arbetar vi

- Alla vuxna är goda förebilder och vi tilltalar varandra på ett vänligt och respektfullt sätt
- Vi visar respekt för alla medmänniskor
- Vi ger varandra positiv förstärkning
- Vi lyssnar på varandra och är lyhörda för varandras synpunkter och idéer
- Vi vågar se och reagera omedelbart vid upptäckt av kränkande behandling eller diskriminering
- Vi deltar aktivt i elevernas aktiviteter och är vaksamma på elever som inte deltar
- Vi utformar en trygg och säker arbetsmiljö såväl inomhus som utomhus
- Alla medarbetares förhållningssätt präglas av gemensamma riktlinjer och rutiner

Rektor

Rektor har det yttersta ansvaret för att denna plan upprättas, efterlevs samt revideras årligen. Rektor ansvarar även för att all personal utbildas kontinuerligt för att aktivt kunna arbeta mot kränkningar och diskriminering. Händelser och incidenter rapporteras till rektor, som är skyldig att utreda vad som hänt och i förekommande fall vidta åtgärder för att förhindra fortsatta trakasserier och kränkningar. Rektor rapporterar händelser som handlar om kränkningar till huvudman.

Elevhälsoteam (EHT)

Skolans elevhälsoteam ska fungera som ett stöd för lärare och personal i arbetet med att motverka och hantera olika situationer där kränkande behandling förekommer. De som ingår i skolans elevhälsoteam är följande:

- ✓ Skolsköterska (som har mottagning på skolan)
- ✓ Medicinskt ledningsansvarig skolsköterska
- ✓ Kurator
- ✓ Rektor
- ✓ Skolpsykolog
- ✓ Specialpedagog

Personal

All personal på skolan är skyldiga att följa denna plan, följa skolans regler och agera utifrån Sandvik AB:s kärnvärden. Personalen ser till att åtgärder vidtas då trakasserier eller kränkande behandling misstänks, anmäls eller upptäcks, i enlighet med handlingsplanen. Alla lärare undervisar och sätter betyg på ett sådant sätt att ingen elev diskrimineras utifrån någon av diskrimineringsgrunderna.

Elev

Alla elever på skolan är skyldiga att följa skolans regler, agera utifrån Sandvik AB:s kärnvärden samt efter denna plan.

Vårdnadshavare

Skola och hem tar gemensamt avstånd från kränkande behandling och diskriminering och tar ett gemensamt ansvar för att hålla god uppsikt inom och utanför skolan. Detta har en positiv inverkan på eleverna vilket påverkar gruppen och verksamheten som helhet.

## Definitioner

Mobbning och kränkande behandling är när någon person, från en eller flera i sin omgivning, blir utsatt för handlingar som är negativa. Det är den utsatta personens upplevelser som är det viktiga i detta sammanhang och som har betydelse för vilka åtgärder som ska vidtas.

Exempel på negativa handlingar är:

- Fysiska övergrepp
- Verbala övergrepp som t ex elaka ord, ryktesspridning, SMS, mail
- Blickar, suckar, knuffar, utfrysning
- Racistiska yttranden - i språk eller genom klädsel och symboler
- Homofoba yttranden och trakasserier på grund av sexuell läggning
- Sexuella trakasserier
- Religiösa trakasserier
- Trakasserier på grund av funktionsnedsättningar
- Trakasserier på grund av könsidentitet

**Diskriminering** är när någon i skolan behandlar en elev sämre än andra och när behandlingen har samband med någon av diskrimineringsgrunderna kön, könsöverskridande identitet eller uttryck, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionsnedsättning, sexuell läggning eller ålder.

Diskriminering kan vara direkt eller indirekt. Direkt diskriminering innebär att en elev missgynnas och att det har en direkt koppling till någon av diskrimineringsgrunderna. Den indirekta diskrimineringen sker när en skola tillämpar en bestämmelse eller ett förfaringsätt som verkar vara neutralt, men som i praktiken missgynnar en elev på ett sätt som har samband med diskrimineringsgrunderna.

**Trakasserier** definieras i diskrimineringslagen som ett uppträdande som kränker en persons värdighet och som har samband med någon av diskrimineringsgrunderna. Det kan vara att någon använder sig av förlöjligande eller nedvärderande uttryck.

Kränkande behandling definieras i skollagen som ett uppträdande som kränker en elevs värdighet men som inte har något samband med diskrimineringsgrunderna. Det kan även handla om sexuella trakasserier, som exempelvis beröringar eller bilder som anspelar på något sexuellt. Det är personen som är utsatt som avgör vad som är kränkande.

I och med ökad tillgänglighet och användning av internet har nätmobbning blivit allt vanligare och därmed ett växande problem. Det kan handla om kränkande kommentarer, förolämpningar eller hot via sms, e-post, Facebook, etc. Nätmobbning kan också ske via elaka inlägg, fotomanipulation och därefter spridning på nätet.

## Framtagning av planen

Underlag till likabehandlingsplanen består av föregående läsårs enkätresultat, förändringar i lagstiftning, uppkomna situationer och aktivitetslista.

Vid höstterminens start diskuterar personalen skolans regler och har då möjlighet att lämna synpunkter på dessa. Därefter beslutar rektor vilka regler som ska gälla innevarande läsår.

Varje höst så inleder också elevrådet sitt arbete. Elevrådet består av elever från varje klass och de får stöd i sitt arbete av personal från skolan. Under tidig höst har gruppen en inledande träff där vi går igenom syftet med likabehandlingsarbetet. Vi utvärderar enkät och aktiviteter från föregående läsår och påbörjar planering av nästa års likabehandlingsenkät.

På våren besvarar eleverna likabehandlingsenkäten och resultatet analyseras av personal, ledningsgrupp och elevråd. Mentorerna presenterar innevarande års likabehandlingsplan för sina elever och de får möjlighet att ge förslag på vilka frågor som ska prioriteras kommande läsår. Under vårens skolkonferens går vi igenom skolans regler där eventuella synpunkter från eleverna sammanställs inför revideringen till hösten.

## Kartläggning och nulägesanalys

Utvärdering av läsåret 2019/2020:

Hösten 2019 utvärderades den för året nya likabehandlingsenkäten. Elevrådet förstärktes med fyra nya elever från åk 1.

Vårterminen präglades av corona med distansundervisning via Teams från och med den 18 mars. Viss undervisning gick inte att bedriva bl.a. laborationer i fysik, praktiska moment i verkstadskurser, idrott och APL. I möjligaste mån har vi löst det med undervisning i små grupper med start under maj månad men till höstens start finns det en del kurser som har moment kvar från vårterminen.

Distansundervisningen har fungerat både bra och mindre bra. Bl.a. så har vissa grupperingar varit för stora vilket skapat problem för lärare och avsaknaden av personlig kontakt har varit ett gemensamt problem för alla. Övriga aktiviteter såsom friluftsdagar och elevhälsodagar m.m. har ställts in.

Elevrådet har under våren bytt ordförande, men inte haft några möten sedan dess. De har varit delaktiga i studenten för åk 3.

Aktiviteter som har blivit utförda under läsåret 2019/2020:

- Kick-off på Rävsten för de nya eleverna i åk 1 där de arbetat med skolans värdegrund m.m.
- Föreläsningar med skolsköterska och kurator för alla klasser.
- Inspirationsföreläsning av kurator för all personal.
- Arbetsmiljöarbete i personalgruppen.

Vi har haft en anmäld kränkning under läsåret. Dock behöver vi följa upp om något har hänt under den tid distansundervisningen pågick.

Förslag till åtgärder i 2019/2020 års enkät som får följas upp våren 2021:

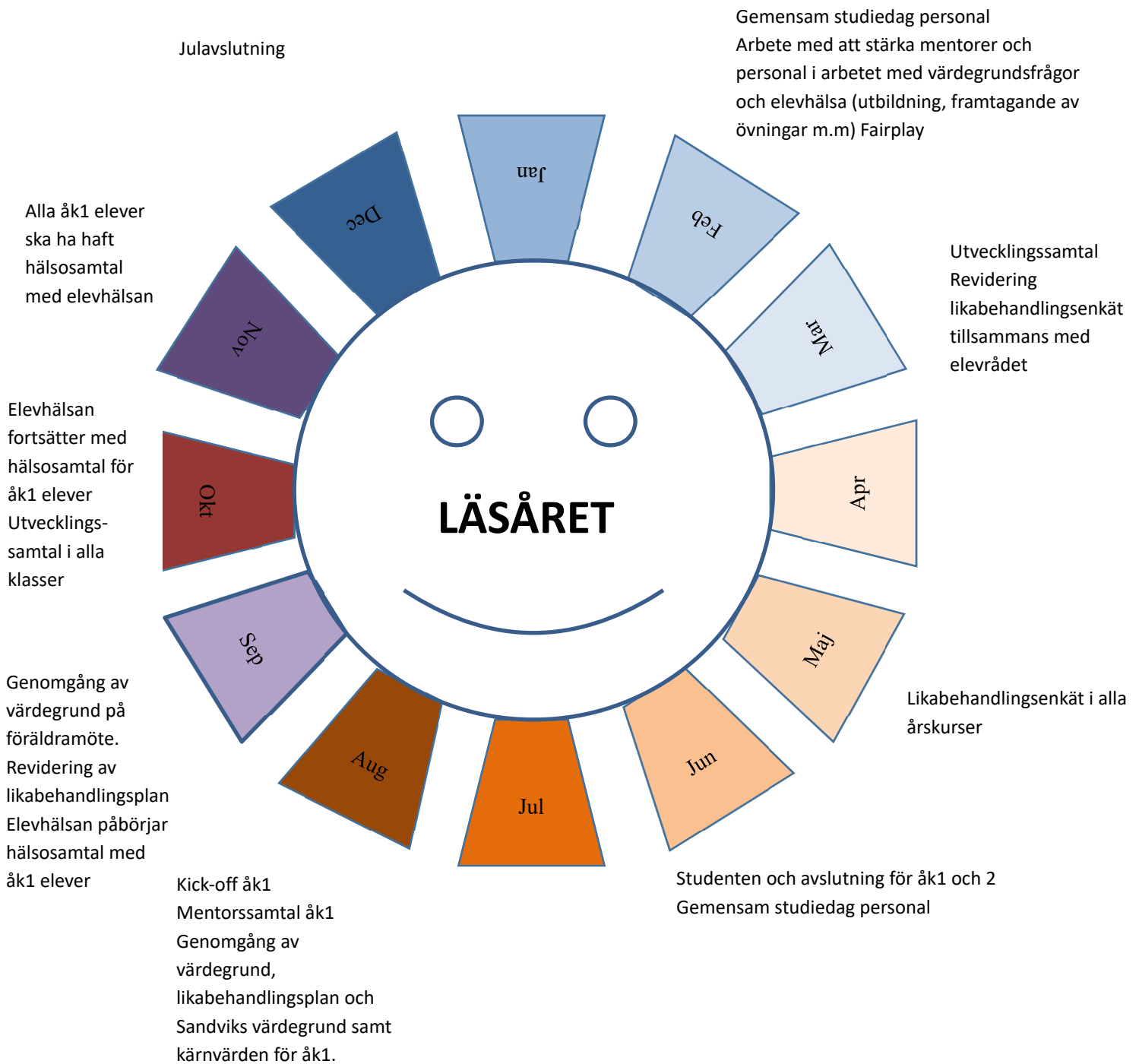
- Mer personal i klassrummen vid helkassundervisning.
- Fler klassöverskridande aktiviteter
- Utöka gruppssamarbete
- Gemensamma uppgifter
- Mer information om hur man kan reagera vid kränkningar
- Ha fler genomgångar om likabehandlingsplanen
- Uppföljning av distansutbildning

Nuläge:

Vi bedriver undervisning på plats i skolan igen, men har en rad olika problem med undervisningen som ska lösas då många elever fick F i kurser som avslutades vt2020. Vi kommer nu att se vilka följer kunskapsluckor, missade examinationer och F-betyg får för den fortsatta skolgången på individuell och kollektiv nivå.

## Åtgärdsplan för 2020/2021

Mål	Aktivitet	Tidplan	Ansvarig
Nolltolerans mot kränkande behandling, trakasserier och diskriminering	Information och diskussion om "Planen mot kränkande behandling och diskriminering" i klasserna, på personalmöten och i elevrådet. Skapa samsyn mellan personal, elever och vårdnadshavare om vad nolltolerans är.	Kick-off Löpande	Huvudman, rektor och mentorer
Förebyggande arbete mot kränkningar, trakasserier och diskriminering	Kartlägg risker, analysera orsakerna till riskerna och uppdatera åtgärdsplanen. Följ upp och utvärdera.  Genomför elevenkät, analysera och uppdatera åtgärdsplanen.	1 gång/år i skydds-kommittén  1 gång/år	Huvudman  Rektor
Förebyggande arbete med allas lika värde ska pågå dagligen och involvera alla	Få kurser, friluftsdagar, studiebesök, elevhälsodagar m.m. att genomsyras av WHG:s värdegrund och Sandvik's Code of Conduct. Diskutera och revidera skolans regler.	Löpande	Rektor
Fler klassöverskridande aktiviteter	Blanda elever från olika klasser i omklädningsrummen. Skapa ett gemensamt uppehållsrum för alla elever. Samläsa kurser där så är möjligt. Gemensamma elevhälsoeftermiddagar.	Löpande	Rektor, mentor, lärare





## Arbete med förankring

- Första veckan i årskurs 1 diskuteras värdegrunden och vad den innebär i elevernas vardag på skolan.
- Likabehandlingsplanen presenteras för alla elever i alla klasser och publiceras på schoolsoft och hemsida så att vårdnadshavare kan ta del av den.
- Elevernas situation och mående tas upp på veckans elevpuls varje onsdag.
- Både elevrådet och styrelsen har en stående punkt på agendan där elevernas mående tas upp.

## Förebygga och upptäcka

För att förebygga och upptäcka situationer som kan utvecklas till kränkande handlingar används följande mötestillfällen:

- klassråd, elevråd och skolkonferenser
- elevsamtal
- enkäter
- utvecklingssamtal
- personalmöten med fokus på mentorskap
- föräldrakontakter och föräldramöten
- klasskonferenser
- elevskyddsombud

Fokusområden:

- förbättrad arbetsro för elever
- fortlopande arbete med FN:s globala mål (SDG)
- arbete med värdegrundsfrågor i klassrummet
- utbildning i Sandviks Fairplay för elever
- hälsosamtal med elever
- åldersöverskridande aktiviteter

## Aktivitetslista läsåret 2020/2021

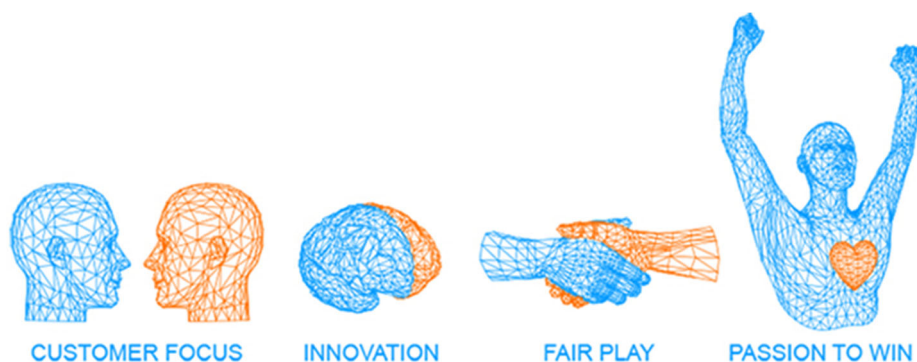
- Ordinarie undervisning i våra kurser genomsyras av genusperspektiv.
- I ämnet religion läggs stor vikt på ökad förståelse för människor med olika religioner och livsåskådningar.
- Eleverna ska tränas i att arbeta i grupp och lärarna strävar efter att dela in eleverna i heterogena grupper. Eleverna ska reflektera över hur de själva fungerar i möten med andra elever och lärare samt vilken roll man tar i en grupp.
- Inför APL ska utbildning för handledare genomföras av skol- och utbildningskoordinator (Sandvik Coromant AB) och APL-samordnare (WHG). Under denna utbildning diskuteras bl.a. diskriminering, språkbruk och incidenter.
- Innan eleverna går ut på APL så handlar en lektion om vad som kan vänta dem ute på arbetsplatsen. Risker, farhågor och förväntningar diskuteras ur ett likabehandlingsperspektiv och eleverna får information om vad de ska göra om de, eller andra, behandlas kränkande.

- Skol- och utbildningskoordinator (Sandvik Coromant AB) och mentorer besöker eleverna för att få veta hur elever upplever sin situation.

### Åtgärder vid händelse av diskriminering, trakasserier eller kränkande behandling

Den elev som känner sig kränkt på skolan ska prata med någon ur personalen. Personal ska stötta eleven och om behov finns se till att eleven har tillgång till ett tryggt rum.

- Om en händelse sker mellan elever så ansvarar personal för att kontakta mentor. Mentor dokumenterar de upplevda händelserna på blankett ”Anmälan om kränkande behandling och diskriminering” och kontaktar därefter rektor. Rektor ansvarar för att en kartläggning görs och informerar inblandade elever och mentorer om hur händelsen kommer att behandlas. Om föräldrar eller elevhälsa ska kopplas in får mentor meddelande om detta och ett åtgärdsprogram upprättas. Mentor följer upp/dokumenterar och återkopplar till elevhälsa/rektor. All dokumentation lämnas och förvaras hos rektor. Vid misstanke om brott ansvarar skolledningen för att en polisanmälan görs. När en kränkt elev är nöjd med skolans hantering av ärendet så avslutas det.  
Blanketten ”Anmälan om kränkande behandling och diskriminering” finns på sista sidan i denna handlingsplan, på schoolsoft samt på GUAB365.
- Om en händelse sker mellan personal och elev så kontaktar den berörda eleven/personalen någon personal på skolan eller elevrådet och berättar om situationen. Personal/elevråd kontaktar rektor eller skolledning som håller enskilda samtal och dokumenterar parternas upplevelser på blankett ”Anmälan om kränkande behandling och diskriminering”. Rektor kontaktar omyndig elevs vårdnadshavare och beslutar om vidare åtgärder samt följer upp ärendet.  
Blanketten ”Anmälan om kränkande behandling och diskriminering” finns på sista sidan i denna handlingsplan, på schoolsoft samt på GUAB365.
- Om en händelse sker under pågående APL så kontaktar eleven skol- och utbildningskoordinator (Sandvik Coromant AB) och APL-samordnare (WHG). Skol- och utbildningskoordinator dokumenterar elevens upplevelse enligt Sandvik Coromant AB:s rutiner samt kontaktar rektor och avdelningschef. Om eleven är omyndig kontaktas även vårdnadshavare. Rektor och mentor stöttar elev.



## Anmälan om kränkande behandling och diskriminering

Wilhelm Haglund gymnasiums värdegrund vilar på humanistisk grund där vi betonar respekten för människor och dess lika värde. Ingen elev eller personal på skolan ska utsättas för kränkande behandling. Vi ska vidta åtgärder för att förebygga och förhindra att elever och personal utsätts för trakasserier som har samband med kön, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionsnedsättning, sexuell läggning eller sexuella trakasserier.

Med den här blanketten kan du som elev, du som vårdnadshavare eller du som personal på skolan anmäla fall av kränkande behandling mot elev eller personal (exempelvis mobbning, diskriminering, trakasserier).

Den utsattes namn	Klass	Mentor/chef	Datum
-------------------	-------	-------------	-------

Anmälare (den som fyllt i denna blankett)	Anmälarens telefonnummer	Anmälarens e-postadress
---	--------------------------	-------------------------

Anmälan avser ett eller flera fall av:

Mobbning     Kränkande behandling     Diskriminering     Trakasserier

Person eller personer som utfört den kränkande behandlingen
Tidpunkt och plats när kränkningen ägde rum
Personer som såg vad som hände, utöver den utsatte
Beskrivning av händelse eller händelser

Ifylld blankett lämnas, skickas eller mailas till rektor Lena Marklund. [lana.marklund@sandvik.com](mailto:lana.marklund@sandvik.com)

Wilhelm Haglunds gymnasium

Gimo Utbildnings AB

Gymnasievägen 2

747 40 Gimo